

# ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на оказание консультационно-аналитических услуг

**ИП Рыжков Роман Евгеньевич**

Редакция от 02 июня 2026 года

Дата публикации на сайте <https://invest-beard.ru>: 02.06.2026 г.

Индивидуальный предприниматель Рыжков Роман Евгеньевич, далее "Исполнитель", публикует настоящую публичную оферту о заключении договора возмездного оказания консультационно-аналитических услуг.

Настоящий документ адресован неопределенному кругу лиц и определяет порядок оказания услуг, оплаты, возвратов, использования материалов, обработки персональных данных и ограничения ответственности Исполнителя.

Совершение Заказчиком действий по оформлению заявки, оплате услуги, проставлению отметки о согласии с условиями оферты, направлению исходных данных или подтверждению заказа в переписке означает полное и безоговорочное принятие условий настоящей оферты.

**Ключевое ограничение: инвестиционная диагностика портфеля является аналитическим и образовательным разбором. Она не является индивидуальной инвестиционной рекомендацией, инвестиционным консультированием в смысле Федерального закона № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг", брокерской, дилерской, депозитарной, управляющей, юридической, налоговой или бухгалтерской услугой.**

## 1. Термины и определения

- 1.1. Исполнитель - индивидуальный предприниматель Рыжков Роман Евгеньевич, оказывающий консультационно-аналитические услуги по настоящей оферте.
- 1.2. Заказчик - физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, оформившее заявку, оплатившее услугу или иным образом акцептовавшее настоящую оферту.
- 1.3. Сайт - интернет-сайт Исполнителя по адресу <https://invest-beard.ru>, а также его отдельные страницы, формы заявок и разделы с документами.
- 1.4. Заявка - обращение Заказчика через форму на сайте, CRM (систему управления заявками), электронную почту, мессенджер, социальную сеть или иной канал связи с целью заказать услугу.
- 1.5. CRM (система управления заявками) - Битрикс24 ([bitrix24.ru](https://bitrix24.ru)) или иной сервис, используемый Исполнителем для приема заявок, переписки, звонков, фиксации статусов, истории взаимодействия и передачи материалов по услуге.
- 1.6. Услуги - консультационно-аналитические услуги по одной из двух линеек: инвестиционная диагностика портфеля и финансовые консультации.
- 1.7. Инвестиционная диагностика портфеля - аналитический разбор структуры инвестиционного портфеля, рисков, концентраций, сроков, доходностей, долговой нагрузки эмитентов, валютной структуры, ликвидности и иных параметров, без предоставления индивидуальной инвестиционной рекомендации.
- 1.8. Финансовая консультация - консультация по личным финансам, денежным потокам, долгам, кредитам, целям, накоплениям, подушке безопасности, базовой финансовой структуре, финансовой дисциплине и смежным бытовым финансовым вопросам.
- 1.9. ИИР (индивидуальная инвестиционная рекомендация) - рекомендация в значении законодательства Российской Федерации о рынке ценных бумаг, предоставляемая инвестиционным советником с учетом инвестиционного профиля клиента.
- 1.10. Материалы - письменные резюме, таблицы, чек-листы, записи, сообщения, презентации, файлы, комментарии, выводы и иные результаты, подготовленные или направленные Исполнителем в рамках услуги.
- 1.11. Рабочий день - день с понедельника по пятницу, не являющийся нерабочим праздничным днем по законодательству Российской Федерации, если стороны отдельно не согласовали иное.
- 1.12. Каналы связи - электронная почта, телефон, мессенджеры, CRM, формы сайта, видеосервисы, социальные сети и иные способы связи, согласованные сторонами в устной договоренности.

**1.13.** Платежный сервис - банк, интернет-эквайринг, платежная ссылка, QR-код, сервис выставления счетов или иной инструмент приема платежей, используемый Исполнителем.

**1.14.** Персональные данные - любые сведения, относящиеся к прямо или косвенно определенному физическому лицу, которые Заказчик передает Исполнителю при оформлении заявки, оплате и получении услуги.

## **2. Правовой статус оферты и порядок акцепта**

**2.1.** Настоящая оферта является предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания услуг на условиях, указанных в настоящем документе, на сайте, в описании выбранного тарифа и в согласованной сторонами переписке.

**2.2.** Договор считается заключенным с момента акцепта оферты Заказчиком.

**2.3.** Акцептом оферты признается любое из следующих действий Заказчика: оплата услуги полностью или частично; отправка заявки; проставление отметки о согласии с офертой; передача исходных данных; подтверждение заказа в переписке; использование предоставленных материалов.

**2.4.** Акцепт означает, что Заказчик ознакомился с офертой, описанием тарифа, политикой обработки персональных данных, согласием на обработку персональных данных и иными документами, размещенными на сайте или направленными Исполнителем.

**2.5.** Если Заказчик действует от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, он подтверждает наличие полномочий на заключение договора и оплату услуги.

**2.6.** Физическое лицо, акцептующее оферту, подтверждает, что оно достигло 18 лет и обладает необходимой дееспособностью для заключения договора.

**2.7.** Условия индивидуальной переписки сторон имеют приоритет только в той части, в которой они прямо изменяют условия настоящей оферты и не противоречат законодательству Российской Федерации.

**2.8.** Рекламные материалы, посты, ролики, описания, устные комментарии и публичные публикации Исполнителя не изменяют условия настоящей оферты, если это прямо не указано в описании тарифа или согласованной переписке сторон.

**2.9.** Если отдельное условие оферты будет признано недействительным, остальные условия продолжают действовать в максимально допустимом законом объеме.

## **3. Предмет договора**

**3.1.** Исполнитель обязуется оказать Заказчику консультационно-аналитические услуги в соответствии с выбранным тарифом, а Заказчик обязуется оплатить услуги и предоставить необходимые исходные данные.

**3.2.** Услуги оказываются дистанционно с использованием электронных средств взаимодействия, включая электронную почту, формы на Сайте, CRM-систему Исполнителя, мессенджеры, сервисы видеосвязи, платёжные сервисы и иные согласованные Сторонами каналы связи. Сообщения, документы, файлы, ссылки, уведомления и иные материалы, направленные через указанные каналы связи, признаются Сторонами надлежащим способом обмена информацией в рамках исполнения настоящего договора, если Стороны отдельно не согласовали иной формат оказания услуг.

**3.3.** Конкретный состав услуги определяется выбранным тарифом, описанием услуги на сайте, приложением к настоящей оферте, счетом, платежной ссылкой и перепиской сторон.

**3.4.** Услуги могут включать анализ предоставленных данных, выявление рисков и слабых мест, разбор структуры портфеля или личных финансов, подготовку комментариев, таблиц, чек-листов, письменного резюме, проведение онлайн-консультации и ответы на уточняющие вопросы в рамках выбранного тарифа.

**3.5.** Исполнитель не обязан выполнять работы, не входящие в выбранный тариф, если стороны отдельно не согласовали их состав, сроки и стоимость.

**3.6.** Исполнитель вправе отказать в оказании услуги или предложить изменить формат услуги, если запрос Заказчика выходит за рамки консультационно-аналитического формата, требует ИИР, юридического заключения, налогового заключения, бухгалтерского сопровождения, аудита, управления активами или иных услуг, которые Исполнитель по настоящей оферте не оказывает.

## 4. Линейки услуг и тарифы

4.1. Исполнитель оказывает услуги по следующим линейкам: инвестиционная диагностика портфеля и финансовые консультации.

4.2. Базовые тарифы на дату публикации настоящей редакции оферты:

Тариф	Стоимость	Линейка	Краткий смысл
Экспресс-диагностика портфеля	9 900 руб.	Инвестиционная диагностика	Быстрый аналитический разбор структуры портфеля и явных рисков.
Диагностика портфеля	19 900 руб.	Инвестиционная диагностика	Более полный разбор портфеля, рисков, концентраций, логики и слабых мест.
Глубокий разбор капитала	39 900 руб.	Инвестиционная диагностика	Расширенный аналитический разбор капитала, структуры активов, рисков и сценариев самостоятельной работы.
Финансовый разбор "Навести порядок"	7 900 руб.	Финансовая консультация	Разбор личных финансов, расходов, долгов, целей и базовой финансовой структуры.
Финансовый план "Долги, кредиты, цели"	14 900 руб.	Финансовая консультация	Более детальный разбор долговой нагрузки, целей, накоплений и плана финансовой дисциплины.

4.3. Подробный состав тарифов размещается на сайте, в приложении к настоящей оферте, в счете, платежной ссылке или в личной переписке сторон.

4.4. Исполнитель вправе изменять тарифы, состав услуг, названия тарифов и порядок оказания услуг. Для уже оплаченных услуг применяется цена и состав услуги, действовавшие на момент оплаты или отдельно согласованные сторонами.

4.5. Если на сайте или в платежной ссылке указана акция, скидка, бонус или специальное условие, оно применяется только в пределах срока, состава и условий такой акции.

4.6. Если в описании тарифа не указано иное, стоимость включает только услуги Исполнителя и не включает комиссии банков, брокеров, налоговые платежи, расходы на нотариуса, юриста, бухгалтера, оценщика, программное обеспечение, связь и иные расходы Заказчика.

## 5. Важные ограничения по инвестиционным услугам

5.1. Исполнитель оказывает консультационно-аналитические и образовательные услуги. Исполнитель не оказывает услуги инвестиционного консультирования в форме предоставления ИИР.

5.2. Материалы, выводы, рейтинги, комментарии, таблицы, расчеты и устные пояснения Исполнителя не являются ИИР, не являются поручением, распоряжением, сигналом, приказом, гарантией или предложением совершить сделку с финансовым инструментом.

5.3. Исполнитель не дает Заказчику указаний купить, продать, держать, обменять, погасить, досрочно закрыть, открыть, увеличить, уменьшить или совершить иную сделку с конкретным финансовым инструментом.

5.4. Исполнитель не формирует инвестиционный профиль Заказчика в значении законодательства о рынке ценных бумаг, не определяет допустимый риск убытков для целей предоставления ИИР и не предоставляет рекомендации, основанные на таком инвестиционном профиле.

5.5. Исполнитель не составляет для Заказчика индивидуальный модельный портфель с указанием обязательных сделок, долей, сроков покупки или продажи, лимитов входа, выхода, стоп-заявок или иных параметров исполнения сделок.

5.6. Упоминание акций, облигаций, фондов, валюты, драгоценных металлов, брокерских продуктов, банковских продуктов, кредитов, вкладов, страховых продуктов или иных инструментов используется исключительно для

аналитического разбора, обучения, демонстрации рисков, сравнения вариантов и пояснения логики самостоятельного анализа.

**5.7.** Формулировки Исполнителя вроде "риск", "слабое место", "перекос", "дорого", "дешево", "интересно", "опасно", "подходит", "не подходит", "рейтинг", "вариант для самостоятельного анализа" являются аналитическим мнением в рамках услуги и не означают указание Заказчику совершить или не совершить конкретную финансовую операцию.

**5.8.** Итоговое решение о любых действиях с деньгами, финансовыми инструментами, кредитами, вкладами, брокерскими счетами, ИИС (индивидуальный инвестиционный счет), страховыми продуктами, недвижимостью, бизнесом и иными активами Заказчик принимает самостоятельно.

**5.9.** Заказчик понимает, что инвестиции связаны с риском убытков, а прошлые результаты, доходности, купоны, дивиденды, рейтинги, аналитические выводы и расчеты не гарантируют будущий результат.

**5.10.** Заказчик понимает, что финансовые рынки, ставки, котировки, доходности, кредитные рейтинги, законодательство, налоговые правила и условия банковских или брокерских продуктов могут меняться после оказания услуги.

**5.11.** Если Заказчик обращается к Исполнителю с просьбой, требованием или вопросом, предполагающим предоставление индивидуальной инвестиционной рекомендации, в том числе просит прямо указать, какую сделку совершить, с каким финансовым инструментом, в каком количестве, в какой момент, по какой цене, на какой срок, с какой долей в портфеле либо на каких конкретных условиях, Исполнитель вправе отказать в предоставлении ответа в указанной форме и/или переформулировать ответ в общий аналитический, информационный, образовательный или справочно-разъяснительный формат. Такой отказ, изменение формата ответа или отказ от предоставления ответа в запрошенной Заказчиком форме не является неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителя по настоящему договору, поскольку оказание услуг по настоящему договору не включает предоставление индивидуальных инвестиционных рекомендаций.

**5.12.** В случае если Заказчик после разъяснения Исполнителем ограничений, предусмотренных настоящей офертой, повторно требует предоставления индивидуальной инвестиционной рекомендации, указаний к совершению конкретных сделок или иных действий, выходящих за пределы предмета настоящего договора, Исполнитель вправе отказать от дальнейшего оказания услуг в одностороннем порядке. В этом случае услуги считаются оказанными в фактически выполненной части, а уплаченные Заказчиком денежные средства подлежат возврату только в части, превышающей стоимость фактически оказанных услуг и документально подтверждённых расходов Исполнителя, связанных с исполнением настоящего договора. Если на момент отказа Исполнителя услуга оказана полностью либо стоимость фактически оказанной части услуги и понесённых расходов равна размеру произведённой оплаты или превышает его, возврат денежных средств не производится.

## **6. Ограничения по финансовым, налоговым, юридическим и иным вопросам**

**6.1.** Исполнитель не является банком, брокером, дилером, депозитарием, управляющей компанией, кредитной организацией, страховой организацией, налоговым консультантом, аудитором, адвокатом, юридической фирмой или бухгалтерской организацией в рамках настоящей оферты.

**6.2.** Финансовые консультации Исполнителя носят информационный, аналитический и образовательный характер. Они не являются юридическим, налоговым, бухгалтерским, аудиторским или кредитным заключением.

**6.3.** Исполнитель не гарантирует одобрение кредита, рефинансирования, реструктуризации, налогового вычета, списания долгов, возврата комиссий, улучшения кредитной истории, увеличения дохода, снижения расходов или иного финансового результата.

**6.4.** По вопросам, требующим специальных полномочий или профессионального статуса, Заказчик обязан самостоятельно обратиться к брокеру, банку, налоговому консультанту, бухгалтеру, юристу, адвокату, нотариусу, оценщику, страховщику или иному профильному специалисту.

**6.5.** Если Исполнитель указывает вопросы, которые Заказчику стоит уточнить у третьих лиц, это не означает, что Исполнитель действует от имени таких третьих лиц или несет ответственность за их ответы, действия или бездействие.

## **7. Порядок оказания услуг**

- 7.1.** После оформления заявки или оплаты Заказчик направляет Исполнителю исходные данные, необходимые для оказания услуги, либо заполняет анкету, форму, бриф или иной документ, предложенный Исполнителем.
- 7.2.** Исполнитель вправе запросить уточняющие данные, если без них невозможно качественно оказать услугу.
- 7.3.** Услуга оказывается на основании данных, предоставленных Заказчиком, и общедоступной информации, которую Исполнитель считает необходимой и разумной для анализа.
- 7.4.** Формат оказания услуги может включать онлайн-встречу, аудио- или видеозвонок, письменный отчет, таблицу, чек-лист, текстовое резюме, комментарии в переписке, комбинированный формат или иной формат, согласованный сторонами.
- 7.5.** Исполнитель самостоятельно определяет методику анализа, структуру материалов, форму подачи, глубину детализации и объем комментариев, если конкретные требования прямо не указаны в выбранном тарифе.
- 7.6.** Исполнитель вправе привлекать технические сервисы, платежные сервисы, CRM, сервисы связи, хостинг, облачные решения и иные инструменты, необходимые для приема заявок, оплаты, коммуникации и оказания услуги.
- 7.7.** Запись консультации допускается только по согласованию сторон. Если запись ведется, стороны заранее согласуют, кто ведет запись, для каких целей она используется и где хранится.
- 7.8.** Исполнитель вправе приостановить оказание услуги, если Заказчик не предоставляет необходимые данные, не выходит на связь, нарушает условия оферты, требует запрещенный формат ответа или ведет себя некорректно.

## **8. Обязанности Заказчика**

- 8.1.** Заказчик обязан предоставить достоверные, актуальные и полные данные, необходимые для оказания услуги.
- 8.2.** Заказчик самостоятельно отвечает за полноту, точность и актуальность переданных Исполнителю сведений, включая данные о портфеле, доходах, расходах, долгах, целях, сроках, налоговом статусе, брокерских счетах, кредитах, семейных обязательствах и иных обстоятельствах.
- 8.3.** Исполнитель не несет ответственность за выводы, ограничения, неточности или неполноту материалов, если они возникли из-за неполных, недостоверных, устаревших или искаженных данных Заказчика.
- 8.4.** Заказчик обязан не передавать Исполнителю сведения третьих лиц без законного основания и необходимых согласий таких лиц.
- 8.5.** Заказчик обязан самостоятельно оценивать применимость полученных материалов к своей ситуации и при необходимости получать консультации у профильных специалистов.
- 8.6.** Заказчик обязуется не использовать услугу для незаконных целей, обхода требований законодательства, введения третьих лиц в заблуждение, манипулирования рынком, совершения сомнительных операций или нарушения прав третьих лиц.

## **9. Сроки оказания услуг**

- 9.1.** Срок оказания услуги начинается течь с момента выполнения двух условий: Заказчик оплатил услугу, а также предоставил Исполнителю исходные данные, достаточные для начала работы.
- 9.2.** Рекомендуемые сроки оказания услуг: Экспресс-диагностика портфеля - до 5 рабочих дней; Диагностика портфеля - до 7 рабочих дней; Глубокий разбор капитала - до 10 рабочих дней; Финансовый разбор "Навести порядок" - до 5 рабочих дней; Финансовый план "Долги, кредиты, цели" - до 7 рабочих дней.

**9.3.** Срок может быть изменен по соглашению сторон, при высокой загрузке, болезни Исполнителя, технических сбоях, неполных данных, задержке ответов Заказчика, необходимости дополнительного анализа или иных обстоятельствах, влияющих на качество оказания услуги.

**9.4.** Если Заказчик задерживает предоставление данных, ответы на уточняющие вопросы или согласование времени консультации, срок оказания услуги переносится на период такой задержки.

**9.5.** Если Заказчик не предоставляет исходные данные в течение 30 календарных дней после оплаты, Исполнитель вправе перевести заявку в режим ожидания до получения данных. Это не лишает Заказчика права обратиться к Исполнителю для продолжения услуги или возврата денежных средств в порядке, предусмотренном настоящей офертой и законом.

**9.6.** Если Заказчик не предоставляет необходимые исходные данные в течение 45 календарных дней с даты оплаты услуги, Исполнитель вправе направить Заказчику уведомление о необходимости предоставить такие данные в дополнительный срок. Уведомление направляется по контактными данным, указанным Заказчиком при оформлении заявки, оплате услуги или в переписке с Исполнителем.

**9.7.** Если Заказчик не предоставляет необходимые исходные данные в течение 60 календарных дней с даты оплаты услуги, при условии направления Исполнителем уведомления, указанного в пункте 9.6 настоящей оферты, Исполнитель вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора и закрыть заявку в связи с невозможностью оказания услуги по причине непредоставления Заказчиком данных, необходимых для её оказания.

**9.8.** Непредоставление Заказчиком исходных данных, необходимых для оказания услуги, признаётся обстоятельством, препятствующим исполнению договора по причинам, зависящим от Заказчика. В этом случае нарушение сроков оказания услуги со стороны Исполнителя отсутствует.

**9.9.** Закрытие заявки по основаниям, указанным в пунктах 9.6–9.8 настоящей оферты, не является неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителя. Возврат денежных средств в таком случае осуществляется по правилам раздела 13 настоящей оферты, с учётом стоимости фактически оказанной части услуги и фактически понесённых расходов Исполнителя.

## **10. Перенос консультации и неявка**

**10.1.** Дата и время консультации согласуются сторонами в переписке, через CRM, календарь или иной канал связи.

**10.2.** Заказчик вправе перенести консультацию, предупредив Исполнителя не позднее чем за 24 часа до согласованного времени, если стороны не согласовали иной срок.

**10.3.** Если Заказчик не вышел на связь в согласованное время и не предупредил Исполнителя заранее, консультация считается несостоявшейся по вине Заказчика. Исполнитель вправе предложить новое время, но не обязан делать это более одного раза.

**10.4.** Если консультация не состоялась по вине Исполнителя, Исполнитель предлагает новое время или возвращает денежные средства за неоказанную часть услуги.

**10.5.** Если консультация прервалась из-за технических проблем, стороны добросовестно согласуют продолжение, перенос или иной разумный способ завершения услуги с учетом фактически оказанной части.

## **11. Оплата**

**11.1.** Оплата услуг производится в размере 100% предоплаты, если стороны письменно не согласовали иной порядок.

**11.2.** Оплата производится через Т-Бизнес, Т-Банк, платежную ссылку, счет, QR-код, перевод на расчетный счет Исполнителя или иным согласованным способом.

**11.3.** Услуга считается оплаченной после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или после подтверждения успешной оплаты платежным сервисом.

**11.4.** Все цены указаны в рублях Российской Федерации.

**11.5.** Стоимость выбранного тарифа включает только тот объём услуг, который прямо указан в описании соответствующего тарифа на Сайте, в настоящей оферте, счёте, платёжной ссылке, переписке Сторон или ином согласованном Сторонами документе.

**11.6.** Если в ходе оказания услуги Заказчик просит Исполнителя выполнить дополнительные действия, подготовить дополнительные материалы, провести дополнительную консультацию, проанализировать дополнительные документы, портфели, счета, финансовые инструменты, кредиты, долги, цели, сценарии, расчёты или иные сведения, не входящие в оплаченный тариф, такие действия считаются дополнительными услугами и оплачиваются отдельно.

**11.7.** Исполнитель вправе отказать в выполнении дополнительных действий до согласования Сторонами их объёма, срока и стоимости. Отказ Исполнителя выполнять дополнительные действия без их отдельной оплаты не является неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителя по настоящему договору.

**11.8.** Если иная стоимость не согласована Сторонами отдельно, базовая стоимость дополнительного рабочего времени Исполнителя по простым кейсам составляет **3 000 рублей за один час**. К простым кейсам относятся дополнительные вопросы, уточнения, разборы, расчёты или материалы, не требующие углублённого анализа, значительного объёма исходных данных, срочной подготовки, комплексной оценки портфеля, долговой нагрузки, структуры капитала, налоговых, юридических или иных специальных обстоятельств.

**11.9.** Стоимость дополнительной работы по сложным, срочным, объёмным, нестандартным или комплексным кейсам определяется индивидуально по соглашению Сторон. Такое соглашение может быть достигнуто в письменной форме, по электронной почте, через CRM-систему Исполнителя, мессенджеры, иные электронные каналы связи, а также путём оплаты Заказчиком выставленного счёта, платёжной ссылки или иного платёжного документа.

**11.10.** Дополнительные услуги оказываются после согласования их стоимости и, если Стороны не договорились иначе, после внесения Заказчиком 100% предоплаты за соответствующий дополнительный объём работ.

**11.11.** Если Заказчик направляет дополнительные вопросы, материалы или запросы, выходящие за рамки оплаченного тарифа, это не продлевает срок оказания основной услуги, если Стороны отдельно не согласовали иное. Срок оказания дополнительных услуг определяется отдельно с учётом объёма, сложности и текущей загрузки Исполнителя.

**11.12.** Исполнитель формирует документы об оплате в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и применимым налоговым режимом Исполнителя.

**11.13.** Комиссии банков, платёжных сервисов, конвертации, возврата платежей или иных посредников оплачиваются в порядке, установленном соответствующими сервисами и законодательством.

## **12. Результат услуги и приемка**

**12.1.** Результатом услуги является предоставление Заказчику консультационно-аналитического материала или проведение консультации в формате, предусмотренном выбранным тарифом.

**12.2.** Результат может включать устную консультацию, письменное резюме, таблицу, перечень выявленных рисков, описание слабых мест, варианты дальнейшего самостоятельного анализа, список вопросов для брокера, банка, налогового консультанта, юриста, бухгалтера или иного специалиста.

**12.3.** Услуга считается оказанной после проведения консультации, направления письменного материала, отчета, таблицы, резюме, записи, чек-листа или иного результата по выбранному тарифу.

**12.4.** Если в течение 3 рабочих дней после оказания услуги Заказчик не направил мотивированные замечания, услуга считается принятой без замечаний. Это условие не лишает Заказчика прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации, включая права потребителя при наличии недостатков услуги.

**12.5.** Мотивированные замечания должны быть связаны с объемом и форматом выбранного тарифа. Несогласие Заказчика с аналитическим мнением Исполнителя, изменением рыночной ситуации, поведением третьих лиц или самостоятельными решениями Заказчика само по себе не является недостатком услуги.

**12.6.** Результат услуги не является гарантией доходности, снижения убытков, одобрения кредита, списания долгов, получения налогового вычета, роста капитала, сохранения капитала, улучшения финансового положения или иного результата.

### **13. Возвраты и отказ от услуги**

**13.1.** Заказчик вправе отказаться от услуги в любое время в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящей офертой.

**13.2. При отказе Заказчика от услуги возврат денежных средств производится за вычетом стоимости фактически оказанной части услуги и фактически понесённых Исполнителем расходов, связанных с исполнением настоящего договора. Если на момент отказа услуга оказана полностью либо стоимость фактически оказанной части услуги и фактически понесённых расходов равна размеру произведённой оплаты или превышает его, возврат денежных средств не производится.**

**13.3.** К фактически оказанной части услуги и расходам могут относиться обработка заявки, изучение предоставленных материалов, подготовка аналитических материалов, проведение консультации полностью или частично, подготовка таблиц, чек-листов, отчетов, комиссии платежных сервисов, если они не возвращаются Исполнителю, иные расходы, связанные с исполнением договора.

**13.4.** Для целей расчёта стоимости фактически оказанной части услуги Стороны согласовали, что такая стоимость может определяться исходя из фактически выполненных Исполнителем действий, объёма подготовленных материалов, проведённых консультаций, изученных данных, переписки с Заказчиком, а также фактически затраченного рабочего времени Исполнителя.

**13.5.** Если иная стоимость рабочего времени Исполнителя не указана в описании тарифа, счёте, платёжной ссылке, индивидуальном согласовании Сторон или переписке с Заказчиком до оплаты услуги, базовая расчётная стоимость рабочего времени Исполнителя составляет **3 000 рублей** за один час. При повышенной сложности, срочности, значительном объёме исходных данных, необходимости углублённого анализа портфеля, финансовых инструментов, долговой нагрузки, структуры капитала или иных обстоятельствах Стороны могут согласовать иную стоимость рабочего времени Исполнителя до начала оказания соответствующей части услуги.

**13.6.** К фактически оказанной части услуги, в том числе, относятся: обработка заявки Заказчика, изучение предоставленных материалов, анализ портфеля, финансового положения, денежных потоков, долгов, кредитов, вкладов, брокерских счетов, финансовых инструментов и иных данных Заказчика, подготовка таблиц, расчётов, письменных комментариев, чек-листов, резюме, проведение онлайн-консультации полностью или частично, ответы на вопросы Заказчика, а также иные действия Исполнителя, совершённые в целях исполнения настоящего договора.

**13.7.** К фактически понесённым расходам Исполнителя относятся документально подтверждённые расходы, связанные с исполнением настоящего договора, включая комиссии платёжных сервисов и банков, стоимость платных сервисов, технических инструментов, связи, хранения и обработки данных, если такие расходы были необходимы для оказания услуги и не подлежат возврату Исполнителю.

**13.8.** Если услуга оказана полностью и результат передан Заказчику, возврат денежных средств за оказанную услугу не производится, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**13.9.** Запрос на возврат направляется на электронную почту Исполнителя или через иной согласованный канал связи. В запросе Заказчик указывает ФИО или наименование, дату оплаты, тариф, сумму оплаты, способ оплаты, реквизиты для возврата и причину обращения.

**13.10.** Возврат производится тем же способом, которым была произведена оплата, если это технически возможно. Если возврат тем же способом невозможен, стороны согласуют иной законный способ возврата.

**13.11.** Срок возврата определяется законодательством Российской Федерации, правилами платежных сервисов и банков, а также временем, необходимым для проверки фактически оказанной части услуги и расходов.

**13.12.** Если Заказчик получил услугу в цифровом или письменном формате и начал использовать материалы, это учитывается при определении фактически оказанной части услуги.

**13.13.** В случае закрытия заявки по причине непредоставления Заказчиком исходных данных, необходимых для оказания услуги, возврат денежных средств производится за вычетом стоимости фактически оказанной части услуги и фактически понесённых Исполнителем расходов. К фактически оказанной части услуги в такой ситуации могут относиться: обработка заявки, первичная коммуникация с Заказчиком, подготовка перечня необходимых данных, направление запросов и напоминаний, резервирование времени Исполнителя, изучение частично предоставленных материалов, предварительная подготовка к оказанию услуги, а также иные действия Исполнителя, совершённые в целях исполнения договора.

**13.14.** Если стоимость фактически оказанной части услуги и фактически понесённых Исполнителем расходов равна размеру произведённой Заказчиком оплаты или превышает его, возврат денежных средств не производится. Если указанная стоимость меньше суммы оплаты, Заказчику возвращается разница.

## **14. Ответственность сторон**

**14.1.** Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей офертой.

**14.2.** Исполнитель отвечает за оказание услуги в согласованном объеме и с разумной профессиональной добросовестностью.

**14.3.** Исполнитель не отвечает за финансовые, инвестиционные, налоговые, кредитные, юридические и иные решения Заказчика, принятые им самостоятельно после получения услуги.

**14.4.** Исполнитель не отвечает за действия, бездействие, тарифы, комиссии, котировки, ограничения, решения, сбои, блокировки, изменения правил или ошибки брокеров, банков, управляющих компаний, эмитентов, бирж, депозитариев, регистраторов, платежных сервисов, государственных органов, налоговых органов, операторов связи и иных третьих лиц.

**14.5.** Исполнитель не отвечает за убытки, возникшие в результате самостоятельных действий Заказчика с финансовыми инструментами, кредитами, вкладами, недвижимостью, бизнесом, налогами, долгами или иными активами.

**14.6.** Исполнитель не отвечает за невозможность оказания услуги или задержки, вызванные отсутствием связи с Заказчиком, непредоставлением данных, техническими сбоями на стороне Заказчика, блокировками аккаунтов, ошибками в контактах, ограничениями мессенджеров, почтовых сервисов или иных каналов связи.

**14.7.** Заказчик отвечает за достоверность предоставленных данных, законность их передачи Исполнителю, сохранность своих логинов, паролей, кодов доступа, устройств, банковских и брокерских аккаунтов.

**14.8.** Исполнитель никогда не запрашивает у Заказчика пароли, одноразовые коды, полные данные банковских карт, доступ к брокерскому счету, банковскому приложению или личному кабинету третьих лиц. Передача таких данных Заказчиком третьим лицам осуществляется на риск Заказчика.

**14.9.** В отношении Заказчиков, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, ответственность Исполнителя по договору ограничивается стоимостью оплаченной услуги, если иное прямо не предусмотрено законом. В отношении потребителей такое ограничение применяется только в части, допустимой законодательством Российской Федерации.

## **15. Конфиденциальность**

**15.1.** Исполнитель обязуется не раскрывать третьим лицам непубличную информацию Заказчика, полученную при оказании услуги, за исключением случаев, когда раскрытие необходимо для исполнения договора, оплаты, бухгалтерского и налогового учета, защиты прав Исполнителя или требуется по закону.

**15.2.** Заказчик обязуется не публиковать и не передавать третьим лицам закрытые материалы, отчеты, таблицы, записи консультаций и иные материалы Исполнителя без предварительного письменного согласия Исполнителя, кроме использования в личных целях.

**15.3.** Исполнитель вправе использовать обезличенные выводы, типовые ошибки, общие наблюдения и статистику в образовательных, аналитических и публичных материалах без раскрытия личности Заказчика и конфиденциальных данных.

**15.4.** Если Заказчик сам публикует отзыв, комментарий, скриншот, фрагмент переписки или материалы услуги, Исполнитель вправе использовать такую публичную информацию для ответа, подтверждения фактов оказания услуги, защиты деловой репутации и законных интересов.

## **16. Использование обезличенных материалов и кейсов**

**16.1.** Исполнитель вправе использовать обезличенные материалы, полученные, созданные или подготовленные в ходе оказания услуг, для подготовки и публикации информационных, аналитических, образовательных, справочных, рекламных и иных материалов Исполнителя на Сайте, в социальных сетях, мессенджерах, видеохостингах, блогах, рассылках и иных информационных ресурсах Исполнителя.

**16.2.** К таким материалам могут относиться обезличенные фрагменты вопросов Заказчика, переписки, консультаций, аналитических выводов, расчётов, таблиц, скриншотов, текстовых сообщений, аудио- и видеоматериалов, а также иные материалы, связанные с оказанием услуг, при условии невозможности прямой идентификации Заказчика.

**16.3.** Перед использованием материалов Исполнитель удаляет, скрывает или изменяет сведения, позволяющие прямо идентифицировать Заказчика, включая фамилию, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, адрес проживания, паспортные данные, логины, ссылки на аккаунты, номера счетов, договоров, брокерских счетов, банковских счетов, индивидуальные номера, а также иные сведения, позволяющие определить личность Заказчика.

**16.4.** Исполнитель также не публикует без отдельного согласия Заказчика сведения о размере капитала, составе портфеля, размере доходов, долговой нагрузке, кредитах, остатках денежных средств, сделках, персональных финансовых целях, семейном положении, месте работы, состоянии здоровья, иных личных, финансовых, чувствительных или конфиденциальных обстоятельствах Заказчика, если такие сведения позволяют прямо или косвенно идентифицировать Заказчика.

**16.5.** Использование материалов консультации в форме, позволяющей прямо или косвенно идентифицировать Заказчика, включая публикацию имени, фотографии, изображения, голоса, неанонимизированных скриншотов, ссылок на аккаунты, отзывов с указанием личности Заказчика, индивидуальных финансовых данных или иных идентифицирующих сведений, допускается только при наличии отдельного согласия Заказчика.

**16.6.** Использование обезличенных материалов и кейсов не означает раскрытие персональных данных Заказчика, если из опубликованного материала невозможно определить конкретное лицо без использования дополнительной информации.

**16.7.** Заказчик вправе направить Исполнителю мотивированное обращение, если считает, что опубликованный материал позволяет прямо или косвенно идентифицировать его. В случае подтверждения таких обстоятельств Исполнитель в разумный срок удаляет, изменяет или дополнительно обезличивает соответствующий материал.

**16.8.** Отказ Заказчика от предоставления отдельного согласия на публикацию материалов, позволяющих идентифицировать Заказчика, не влияет на возможность заключения и исполнения договора, а также не является основанием для отказа в оказании оплаченных услуг.

## **17. Передача персональных данных партнёру**

**17.1.** При наличии отдельного согласия Заказчика Исполнитель вправе передать в ООО «Т-ПАРТНЕРС» следующие персональные данные Заказчика: фамилию, имя, отчество, номер телефона и адрес электронной почты. Передача осуществляется для партнёрской заявки по продуктам АО «ТБанк» / Т-Инвестиции. АО «ТБанк» и направление Т-Инвестиции указываются как связанное продуктовое направление, в интересах которого может передаваться партнёрская заявка.

**17.2.** Передача персональных данных, указанных в пункте 17.1 настоящей оферты, осуществляется исключительно в целях передачи заявки Заказчика, организации связи Заказчика с ООО «Т-ПАРТНЕРС», представителем партнёрской программы, АО «ТБанк» и/или сервиса «Т-Инвестиции», предоставления Заказчику информации о брокерских, инвестиционных, банковских и иных финансовых

продуктах, а также исполнения партнёрских, агентских, реферальных или иных договорённостей Исполнителя с ООО «Т-ПАРТНЕРС», АО «ТБанк» либо лицами, действующими в интересах указанных организаций.

17.3. Согласие Заказчика на передачу персональных данных в ООО «Т-ПАРТНЕРС» оформляется отдельно от акцепта настоящей оферты, в том числе путём проставления отдельной отметки согласия в форме на Сайте, направления согласия через электронную форму, электронную почту, мессенджер, CRM-систему Исполнителя или иным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого согласия.

17.4. Отказ Заказчика от предоставления согласия на передачу персональных данных в ООО «Т-ПАРТНЕРС» не влияет на возможность заключения и исполнения настоящего договора, а также не является основанием для отказа в оказании оплаченных консультационно-аналитических услуг, если соответствующая передача данных не является необходимой для оказания отдельной услуги, прямо связанной с взаимодействием с указанным партнёром.

17.5. Исполнитель не передаёт в ООО «Т-ПАРТНЕРС», АО «ТБанк» / Т-Инвестиции пароли, коды подтверждения, паспортные данные, сведения о брокерских счетах, банковских счетах, составе портфеля, размере капитала, сделках, остатках денежных средств, долговой нагрузке, кредитах, финансовых целях и иных личных, финансовых, чувствительных или конфиденциальных сведениях Заказчика, если иное прямо не предусмотрено отдельным согласием Заказчика или требованиями законодательства Российской Федерации.

17.6. Заказчик понимает и соглашается, что после передачи персональных данных в ООО «Т-ПАРТНЕРС» дальнейшая обработка таких данных указанной организацией осуществляется самостоятельно в соответствии с её документами, правилами, политиками обработки персональных данных и требованиями законодательства Российской Федерации. Если в рамках партнёрской программы или технической схемы данные будут переданы или станут доступны АО «ТБанк», указанная организация также может выступать самостоятельным оператором персональных данных.

17.7. Заказчик вправе отозвать согласие на передачу персональных данных в ООО «Т-ПАРТНЕРС» в порядке, предусмотренном соответствующим согласием и Политикой обработки персональных данных Исполнителя. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных, осуществлённой до момента получения такого отзыва.

17.8. Исполнитель не является представителем Заказчика перед ООО «Т-ПАРТНЕРС», АО «ТБанк» или Т-Инвестициями, не принимает за Заказчика решений об открытии банковского, брокерского или иного счёта, заключении договоров, выборе тарифов, покупке, продаже или удержании финансовых инструментов, а также не несёт ответственность за решения, действия, бездействие, условия обслуживания, продукты, тарифы, комиссии, консультации, рекомендации, сообщения или иные действия ООО «Т-ПАРТНЕРС», АО «ТБанк» и/или сервиса «Т-Инвестиции».

## 18. Персональные данные

18.1. Заказчик дает согласие на обработку персональных данных для целей обработки заявки, заключения и исполнения договора, оплаты услуг, обратной связи, ведения клиентской базы, бухгалтерского и налогового учета, направления материалов по услуге, подтверждения факта оказания услуги и защиты прав Исполнителя.

18.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных и Согласием на обработку персональных данных, размещенными на сайте или предоставленными Заказчику иным способом.

18.3. Исполнитель может обрабатывать следующие категории персональных данных, если они предоставлены Заказчиком: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; никнеймы и идентификаторы в мессенджерах и социальных сетях; платежные данные в объеме, доступном Исполнителю; сведения, необходимые для оказания услуги; данные переписки; файлы и документы, переданные Заказчиком.

18.4. Исполнитель может поручать обработку персональных данных третьим лицам, используемым для приема заявок, CRM, связи, оплаты, хостинга, хранения данных, бухгалтерского и налогового учета, если это необходимо для исполнения договора и соответствует применимым требованиям закона.

**18.5.** Заказчик вправе отозвать согласие на обработку персональных данных в порядке, указанном в согласии и политике обработки персональных данных. Отзыв согласия может повлиять на возможность оказания услуги, если без соответствующих данных услугу оказать невозможно.

**18.6.** Согласие на получение рекламных и маркетинговых рассылок не входит автоматически в акцепт настоящей оферты и оформляется отдельно, если такая рассылка используется Исполнителем.

**18.7.** Заказчик понимает, что передача данных через мессенджеры, электронную почту и иные внешние сервисы связана с техническими рисками, зависящими от соответствующих сервисов, устройств и настроек Заказчика.

## **19. Интеллектуальные права**

**19.1.** Все материалы, методики, тексты, таблицы, чек-листы, структура отчётов, формулировки, презентации, записи, шаблоны, аналитические подходы, визуальные материалы, расчёты, пояснения и иные результаты интеллектуальной деятельности, созданные, подготовленные или предоставленные Исполнителем в ходе оказания услуг, принадлежат Исполнителю, если иное прямо не согласовано Сторонами.

**19.2.** Заказчику предоставляется право использовать полученные от Исполнителя материалы исключительно для личных, внутренних и некоммерческих целей, связанных с полученной услугой.

**19.3.** Передача Заказчику материалов, отчётов, таблиц, чек-листов, записей, презентаций, текстовых комментариев или иных результатов оказания услуг не означает передачу Заказчику исключительных прав на такие материалы. Правообладателем указанных материалов остаётся Исполнитель, если иное прямо не согласовано Сторонами в письменной форме.

**19.4.** Заказчик не вправе без предварительного письменного согласия Исполнителя продавать, распространять, публиковать, передавать третьим лицам, размещать в открытом доступе, использовать для обучения третьих лиц, использовать в коммерческих целях, копировать в коммерческих целях, перерабатывать, адаптировать, включать в собственные платные продукты, курсы, консультации, методические материалы, рассылки, боты, базы знаний или иные продукты материалы Исполнителя полностью или частично.

**19.5.** Заказчик не вправе без предварительного письменного согласия Исполнителя размещать в открытом доступе аудио- и видеозаписи консультаций, скриншоты переписки, фрагменты отчётов, таблиц, расчётов, презентаций, чек-листов и иных материалов Исполнителя, если такое размещение нарушает права Исполнителя, раскрывает содержание платной услуги, искажает смысл предоставленных материалов либо может привести к неверному восприятию позиции Исполнителя третьими лицами.

**19.6.** Заказчик вправе цитировать отдельные краткие фрагменты материалов Исполнителя в личных целях при условии сохранения смысла, отсутствия искажения контекста, указания авторства Исполнителя и соблюдения требований законодательства Российской Федерации, если такое цитирование не раскрывает существенную часть платных материалов и не используется в коммерческих целях.

**19.7.** Любое использование материалов Исполнителя способами, прямо не разрешёнными настоящей офертой или отдельным письменным согласием Исполнителя, считается неправомерным использованием результатов интеллектуальной деятельности Исполнителя.

**19.8.** Нарушение интеллектуальных прав Исполнителя может повлечь ответственность Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая обязанность прекратить нарушение, удалить незаконно размещённые материалы, возместить убытки, выплатить компенсацию и совершить иные действия, предусмотренные законом.

## **20. Порядок предъявления претензий и защита деловой репутации Исполнителя**

**20.1.** Заказчик вправе направить Исполнителю мотивированные замечания, претензии или требования, связанные с объёмом, качеством, сроками или результатом оказанных услуг, в порядке и сроки, предусмотренные настоящей офертой.

**20.2.** После оказания Исполнителем услуги в полном объёме и истечения срока на предъявление мотивированных замечаний услуга считается принятой Заказчиком, если Заказчик не направил Исполнителю мотивированные замечания в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

**20.3.** Публичное выражение Заказчиком мнения о полученной услуге допускается в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что такое мнение не содержит заведомо ложных сведений, оскорблений, угроз, искажённых материалов, персональных данных, конфиденциальной информации, а также сведений, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию Исполнителя.

**20.4.** Распространение Заказчиком в публичном доступе, в том числе на сайтах, в социальных сетях, мессенджерах, видеохостингах, отзывах, блогах, комментариях или иных информационных ресурсах, заведомо ложных сведений, искажённых фрагментов переписки, аудио- или видеозаписей, материалов консультации, а также утверждений, порочащих честь, достоинство, деловую репутацию или профессиональную репутацию Исполнителя, может повлечь ответственность Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**20.5.** В случае распространения Заказчиком сведений, которые Исполнитель считает недостоверными, порочащими его честь, достоинство, деловую репутацию или профессиональную репутацию, Исполнитель вправе требовать удаления таких сведений, их опровержения, прекращения дальнейшего распространения, возмещения убытков, компенсации морального вреда, а также защиты своих прав и законных интересов иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

**20.6.** Оскорбительные, унижающие честь и достоинство Исполнителя, грубые, неприличные, угрожающие или заведомо ложные публичные высказывания Заказчика не являются надлежащим способом предъявления претензии по качеству оказанных услуг и не заменяют порядок предъявления мотивированных замечаний, установленный настоящей офертой.

**20.7.** Настоящий раздел не ограничивает право Заказчика на направление добросовестной мотивированной претензии Исполнителю, обращение в уполномоченные государственные органы или суд, а также на выражение оценочного мнения в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

## **21. Электронный документооборот и коммуникации**

**21.1.** Стороны признают юридическую силу документов, уведомлений, сообщений и материалов, направленных через электронную почту, CRM, мессенджеры, формы сайта, платежные сервисы и иные согласованные электронные каналы связи.

**21.2.** Сообщения, направленные с контактных данных, указанных Заказчиком, считаются направленными самим Заказчиком, пока Заказчик не уведомил Исполнителя о компрометации или изменении таких контактных данных.

**21.3.** Исполнитель вправе направлять Заказчику документы и материалы в электронном виде без дублирования на бумаге, если стороны отдельно не согласовали иное.

**21.4.** Акты оказанных услуг могут не составляться, если Заказчик является физическим лицом и стороны отдельно не согласовали иное.

**21.5.** Для Заказчиков, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, закрывающие документы оформляются по запросу и в формате, согласованном сторонами, если это применимо к налоговому режиму Исполнителя и способу оплаты.

**21.6.** Скриншоты, электронная переписка, данные CRM, платежные уведомления, записи консультаций при наличии согласия, файлы и системные логи могут использоваться сторонами как доказательства факта согласования условий, оплаты, оказания услуги и передачи материалов.

## **22. Изменение оферты**

**22.1.** Исполнитель вправе изменять условия оферты, тарифы, состав услуг, порядок оплаты, сроки и иные условия оказания услуг.

**22.2.** Новая редакция оферты вступает в силу с момента публикации на Сайте, если иной срок не указан в самой оферте.

**22.3.** Для уже оплаченных услуг применяется редакция оферты, действовавшая на момент оплаты, если стороны отдельно не согласовали иное и, если это не ухудшает положение Заказчика в нарушение закона.

**22.4.** Заказчик самостоятельно отслеживает актуальную редакцию оферты перед оформлением новой заявки или оплатой новой услуги.

## **23. Обстоятельства вне разумного контроля сторон**

**23.1.** Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами вне разумного контроля стороны, включая сбои связи, отключения электроэнергии, аварии, действия государственных органов, ограничения работы сервисов, блокировки, кибератаки, эпидемии, чрезвычайные ситуации, болезнь Исполнителя и иные личные/семейные обстоятельства, которые сторона не могла разумно предотвратить.

**23.2.** Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, обязуется по возможности уведомить другую сторону и предложить разумный способ продолжения, переноса или прекращения оказания услуги.

**23.3.** Если такие обстоятельства делают оказание услуги невозможным, стороны производят взаимные расчеты с учетом фактически оказанной части услуги и фактически понесенных расходов.

## **24. Претензии и споры**

**24.1.** Все претензии направляются Исполнителю в письменной форме на электронную почту или через иной согласованный канал связи.

**24.2.** В претензии указываются ФИО или наименование Заказчика, контактные данные, выбранный тариф, дата оплаты, суть претензии, требования Заказчика и документы, подтверждающие обстоятельства обращения.

**24.3.** Срок ответа на претензию - до 10 рабочих дней, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

**24.4.** Стороны стремятся решать споры путем переговоров и обмена документами.

**24.5.** Если спор не урегулирован путем переговоров, он рассматривается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**24.6.** Условия настоящего раздела не ограничивают права потребителя на обращение в суд, Роспотребнадзор, иные государственные органы или использование иных способов защиты прав, предусмотренных законом.

## **25. Реквизиты Исполнителя**

<b>Индивидуальный предприниматель</b>	Рыжков Роман Евгеньевич
<b>ИНН</b>	3 6 6 2 3 2 1 1 6 8 0 6
<b>ОГРНИП</b>	3 2 5 3 6 6 8 0 0 0 1 5 7 6 0
<b>Расчетный счет</b>	40802810500007889604
<b>Банк</b>	АО «ТБанк»
<b>Корреспондентский счет / БИК</b>	30101810145250000974 / 044525974
<b>Электронная почта</b>	ryzhkov.r.e@yandex.ru
<b>Сайт</b>	<a href="https://invest-beard.ru">https://invest-beard.ru</a>

## Приложение № 1

### Описание тарифов и результата услуг

Настоящее приложение является частью публичной оферты. Если на сайте, в счете, платежной ссылке или в переписке сторон указан более конкретный состав выбранного тарифа, применяется такой конкретный состав в части, не противоречащей настоящей оферте и законодательству Российской Федерации.

#### 1. Инвестиционная диагностика портфеля

Тариф	Стоимость	Состав и результат
Экспресс-диагностика портфеля	9 900 руб.	Быстрый разбор предоставленного портфеля: общая структура, концентрации, явные риски, слабые места, вопросы для самостоятельной проверки. Формат: письменное резюме и/или консультация посредством электронных средств коммуникации, включая аудио-, видео- или текстовый формат. Продолжительность общения с Заказчиком в рамках тарифа: до 40 минут.
Диагностика портфеля	19 900 руб.	Более подробный аналитический разбор портфеля: структура по классам активов, эмитентам, срокам, купонам, валютам, рискам, концентрациям, логике распределения активов. Формат: письменное резюме, таблица, чек-лист и/или консультация посредством электронных средств коммуникации, включая аудио-, видео- или текстовый формат. Продолжительность общения с Заказчиком в рамках тарифа: до 60 минут.
Глубокий разбор капитала	39 900 руб.	Расширенный разбор капитала и инвестиционной структуры: портфель, денежные потоки, основные риски, логика распределения капитала, сценарии самостоятельного анализа, вопросы к брокеру, банку, налоговому консультанту, юристу или иным профильным специалистам. Формат: письменное резюме, таблица, чек-лист и/или консультация посредством электронных средств коммуникации, включая аудио-, видео- или текстовый формат. Продолжительность общения с Заказчиком в рамках тарифа: до 90 минут. Не включает ИИР (индивидуальные инвестиционные рекомендации) и управление активами.

**1.1 Примечание к тарифам:** указанная продолжительность общения с Заказчиком является максимальным временем консультационного взаимодействия, включённым в соответствующий тариф, и не является обязательной минимальной продолжительностью консультации. Стоимость тарифа является фиксированной и не пересчитывается пропорционально фактической длительности общения, если консультация, разбор или иная услуга завершены ранее указанного предельного времени вследствие достаточности предоставленных Исполнителем пояснений, отсутствия дополнительных вопросов Заказчика, завершения разбора в рамках выбранного тарифа либо иных обстоятельств, не препятствующих оказанию услуги.

**1.2** Вопросы, дополнительные материалы, повторные созвоны, переписка, доработки, расширенный анализ или иные действия, выходящие за пределы состава выбранного тарифа и/или указанного предельного времени общения, являются дополнительными услугами и оплачиваются отдельно в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

## 2. Финансовые консультации

Тариф	Стоимость	Состав и результат
Финансовый разбор "Навести порядок"	7 900 руб.	<p>Разбор базовой финансовой структуры Заказчика: доходы, расходы, регулярные платежи, обязательства, долги, кредиты, подушка безопасности, финансовые цели, дисциплина ведения личных финансов, общие слабые места и точки внимания.</p> <p>Формат: письменное резюме и/или консультация посредством электронных средств коммуникации, включая аудио-, видео- или текстовый формат.</p> <p>Продолжительность общения с Заказчиком в рамках тарифа: до 40 минут.</p> <p>Не включает юридическое, налоговое, бухгалтерское, кредитное заключение, подбор кредитного продукта, сопровождение переговоров с банками, а также гарантии одобрения кредита, рефинансирования, реструктуризации или списания долгов.</p>
Финансовый план "Долги, кредиты, цели"	14 900 руб.	<p>Более детальная работа с личными финансами Заказчика: анализ доходов, расходов, долговой и кредитной нагрузки, обязательных платежей, целей, накоплений, денежных потоков, подушки безопасности, приоритетов и понятной последовательности самостоятельных шагов.</p> <p>Результатом услуги может быть письменное резюме, таблица, чек-лист, перечень выявленных рисков, общих слабых мест и вопросов, которые Заказчику стоит уточнить у банка, кредитного специалиста, юриста, налогового консультанта, бухгалтера или иного профильного специалиста.</p> <p>Формат: письменное резюме, таблица, чек-лист и/или консультация посредством электронных средств коммуникации, включая аудио-, видео- или текстовый формат.</p> <p>Продолжительность общения с Заказчиком в рамках тарифа: до 60 минут. Не включает юридическое, налоговое, бухгалтерское, кредитное заключение, оформление документов за Заказчика, переговоры с кредиторами, сопровождение банкротства, гарантии одобрения кредита, рефинансирования, реструктуризации, уменьшения платежей, списания долгов или достижения иного финансового результата.</p>

**2.1.** Указанная продолжительность общения с Заказчиком является максимальным временем консультационного взаимодействия, включённым в соответствующий тариф, и не является обязательной минимальной продолжительностью консультации. Стоимость тарифа является фиксированной и не пересчитывается пропорционально фактической длительности общения, если консультация, разбор или иная услуга завершены ранее указанного предельного времени вследствие достаточности предоставленных Исполнителем пояснений, отсутствия дополнительных вопросов Заказчика, завершения разбора в рамках выбранного тарифа либо иных обстоятельств, не препятствующих оказанию услуги.

**2.2.** Финансовые консультации Исполнителя носят консультационно-аналитический, информационный, образовательный и справочно-разъяснительный характер. Исполнитель не оказывает юридические, налоговые, бухгалтерские, аудиторские, кредитно-брокерские, банковские, страховые или иные лицензируемые услуги, если иное прямо не согласовано Сторонами и не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

**2.3.** Исполнитель не гарантирует Заказчику увеличение доходов, снижение расходов, одобрение кредита, займа, ипотеки, рассрочки, кредитной карты, рефинансирования, реструктуризации, кредитных каникул, списания долгов, получения налогового вычета, улучшения кредитной истории, достижения финансовой цели или иного конкретного финансового результата.

**2.4.** Итоговые решения о распоряжении денежными средствами, оформлении кредитов, займов, вкладов, страховых, банковских, инвестиционных или иных финансовых продуктов, изменении расходов, продаже имущества, обращении к кредиторам, банкам, государственным органам, юристам, налоговым консультантам, бухгалтерам или иным специалистам Заказчик принимает самостоятельно.

**2.5.** Вопросы, дополнительные материалы, повторные консультации, переписка, доработки, расширенный анализ, подготовка дополнительных таблиц, расчётов, сценариев или иные действия, выходящие за пределы состава выбранного тарифа и/или указанного предельного времени общения, являются дополнительными услугами и оплачиваются отдельно в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

**2.6.** Если после оказания услуги Заказчик обращается за дополнительными пояснениями, не входящими в оплаченный тариф, Исполнитель вправе предложить оказание дополнительных услуг по базовой стоимости рабочего времени Исполнителя либо по индивидуально согласованной стоимости, если вопрос является сложным, срочным, объёмным или требует дополнительного анализа.

### **3. Общие правила по составу тарифов**

**3.1.** Если стороны не согласовали иное, в тариф не входит сопровождение Заказчика после завершения услуги, регулярный мониторинг портфеля, подготовка налоговых деклараций, переговоры с банками, брокерами или кредиторами, управление активами, юридические документы, бухгалтерское сопровождение и повторные консультации сверх выбранного тарифа.

**3.2.** Ответы на уточняющие вопросы предоставляются только в объеме, указанном в описании тарифа или согласованном сторонами. Вопросы, выходящие за рамки тарифа, могут быть оформлены как отдельная услуга.

**3.3.** Материалы передаются в электронном виде, если стороны отдельно не согласовали иной формат.

**3.4.** Любой тариф является аналитическим и образовательным. Ни один тариф не включает ИИР, брокерское обслуживание, управление активами или гарантию финансового результата.